

BIJLAGE 16c – Referentieformulier Perceel 3

Voor het aantonen van de ervaringseis dient u deze bijlage in te vullen en gelden de volgende voorwaarden:

- ~~• De beschrijving per kerncompetentie mag maximaal twee (2) pagina(s) A4 omvatten (deze huidige pagina telt niet mee in de telling).~~
- ~~• Inschrijver dient alle gevraagde gegevens in de daarvoor beschikbare ruimtes bij de betreffende kerncompetentie op te nemen.~~
- ~~• Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor een zo duidelijk en volledig mogelijke beschrijving van de geëiste ervaring op basis waarvan de aanbestedende dienst kan beoordelen of die voldoet aan het gestelde in paragraaf 4.2.1. van Bijlage 6 'Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen & bewijsstukken'.~~
- **De vormvoorschriften zoals te vinden in Bijlage 24 Vormvoorschriften Inschrijving.**
 - ICTU behoudt zich het recht voor om de juistheid van alle verstrekte informatie omtrent de referentie te verifiëren (bij de referent) en/of nadere bewijsstukken op de vragen bij de inschrijver, zoals het bewijs van de duur van de overeenkomst en bewijs van de omvang van de referentie opdracht. _____
 - ~~• Het is de inschrijver niet toegestaan om bij de naam van de contactpersoon van de referent de naam van een eigen medewerker van inschrijver in te vullen of aan te geven dat de contactpersoon alleen via inschrijver benaderd kan worden.~~
 - Inschrijver wordt verzocht de opgegeven contactpersoon van referent op de hoogte te stellen van de mogelijke benadering door ICTU.
 - Ingeval de inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband (combinatie), kunnen alle deelnemers gezamenlijk de technische bekwaamheid aantonen. Dat kan bijvoorbeeld doordat een van de leden aan de kerncompetentie voldoet.

Kerncompetentie 1	Naam referentieproject:
Contactgegevens referent	Naam organisatie: Naam contactpersoon: Adres: Telefoonnummer: E-mailadres:
Uitvoering referentie opdracht	Van <u>[dd-mm-jjjj]</u> tot <u>[dd-mm-jjjj]</u>
Waarde van de referentie opdracht (over een aangesloten periode van 12 maanden)	€ xxx (ex BTW)
Kerncompetentie 1 (K1): Ter beschikking stellen van tijdelijk personeel <u>U heeft over een aaneengesloten periode van 12 maanden (of langer)</u> ervaring met het ter beschikking stellen (daadwerkelijk ook geplaatst bij een opdrachtgever): - van ten minste vier (4) zzp'ers, eigen personeel en/of personeel van derden voor tijdelijke inhuuropdrachten (inclusief administratieve afhandeling), met een minimale waarde van € 600.000 (ex BTW) over een aaneengesloten periode van 12 maanden. voor ten minste vier (4) van de volgende functiegebieden: ○ Communicatie ○ Financiën ○ Human Resources ○ Inkoop ○ Juridische Zaken ○ Administratieve ondersteuning (Projecten)	
Is het referentieproject zelfstandig uitgevoerd door inschrijver of in samenwerking met andere bedrijven (bijvoorbeeld in combinatie of met onderaannemers)? Geef duidelijk aan wat de taken (werkzaamheden) van inschrijver en de eventueel andere betrokken bedrijven was/is die betrokken waren/zijn bij de uitvoering van het referentieproject.	☐ zelfstandig uitgevoerd. ☐ in samenwerking met andere bedrijven uitgevoerd, namelijk <u>[naam en adresgegevens onderneming(en)]</u> waarbij de taken als volgt waren / zijn verdeeld <u>[beschrijving]</u> ¹
<u>[beschrijving referentieopdracht, hoe is aan de gestelde competentie voldaan inclusief aanduiding van aantal per functiegebied]</u>	

¹ Indien uit de referentieverklaring blijkt dat de inschrijver niet zelfstandig voldoet aan het gestelde in de kerncompetentie, dan dient inschrijver te voldoen aan de voorwaarden zoals genoemd in Bijlage 1 paragraaf 2.7.1 of 2.7.2.

--